

**DECISION DU MAIRE**

**N°2026/DCEA/034**

**OBJET : CONVENTION DE MISE À DISPOSITION DE LA SALLE « DULCIE SEPTEMER » – VENDREDI 6 MARS 2026**

Nolwenn LE BOUTER, Maire de la commune de Nangis,

**VU** le Code Général des Collectivités Territoriales,

**VU** la délibération n°2020/JUIL/049 en date du 16 juillet 2020 par laquelle le conseil municipal a décidé de déléguer à Madame le Maire, les attributions visées dans l'article L. 2122-22 du Code Général des Collectivités Territoriales,

**VU** la délibération n°2025/JUIN/47 en date du 25 juin 2025 fixant les tarifs pour les activités culturelles et évènementielles à compter du 1er juillet 2025,

**VU** l'arrêté municipal n°2021/CULT/NLB/JC/051 en date du 23 février 2021 relatif à la réglementation des conditions d'utilisation et de mise à disposition des salles municipales,

**VU** la demande formulée le mercredi 23 juillet 2025 par la Communauté de Communes de la Brie Nangissienne, sise 4 rue René Cassin à Nangis (77 176), enregistrée sous le numéro de SIRET 247 700 701 00136, représentée par Monsieur Yannick GUILLO, Président, spécialement habilité,

**CONSIDÉRANT** le planning d'occupation de la salle « Dulcie September » et de son hall d'entrée,

**CONSIDÉRANT** la nécessité de permettre à la Communauté de Communes de la Brie Nangissienne d'organiser un spectacle d'humour dans le cadre de leur saison culturelle 2026.

**DECIDE**

**Article 1 :** Approuve la convention de mise à disposition du matériel et de la salle « Dulcie September » ainsi que son hall d'entrée situées à l'espace culturel, Cour Émile Zola à Nangis

Accusé de réception en préfecture  
077-217703271-20260122-DEC-2026-034-AR  
Date de télétransmission : 22/01/2026  
Date de réception préfecture : 22/01/2026

(77 370) au bénéfice de la Communauté de Communes de la Brie Nangissienne, sise 4 rue René Cassin à Nangis (77 176), enregistrée sous le numéro de SIRET 247 700 701 00136, représentée par Monsieur Yannick GUILLO, Président, spécialement habilité.

**Article 2 :** Signe ladite convention relative à la mise à disposition des locaux cités à l'article 1 dans le cadre d'un spectacle d'humour de Stand up à la date et aux horaires suivants :

- Vendredi 6 mars 2026, de 8 h 30 à 23 h 30 avec une ouverture au public à 19 h 30.

**Article 3 :** Dit que cette occupation est consentie à titre gracieux.

**Article 4 :** Monsieur le Directeur Général des Services est chargé de l'exécution de la présente décision du maire, pour une durée de trois mois, à compter de la signature de ladite décision.

**Article 5 :** Copie de cet acte sera transmise à :

- Monsieur le Sous-Préfet de l'arrondissement de Provins,
- Madame la directrice du service financier,
- Madame la directrice des affaires culturelles,
- La Communauté de Communes de la Brie Nangissienne.

La présente décision sera inscrite au registre des décisions municipales et portée à la connaissance du Conseil municipal lors de sa prochaine réunion conformément aux dispositions de la Loi.

**Fait à Nangis, le 21 janvier 2026**

**Le Maire**

**Nolwenn LE BOUTER**



Certifié exécutoire compte tenu de sa  
télétransmission en sous-préfecture

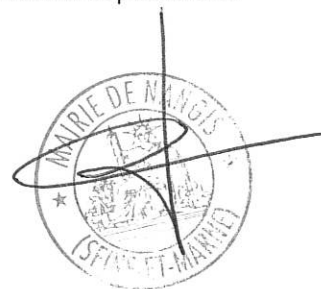
Le .....2.2.JAN. 2026

Et de la transmission ou notification et publication

Le .....2.2.JAN. 2026

**Le Maire**

**Nolwenn LE BOUTER**



*Le maire certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte qui peut faire l'objet d'un recours auprès du tribunal administratif de MELUN dans le respect du délai de deux mois à compter de sa publication et sa transmission aux services de l'État. La juridiction administrative compétente peut également être saisie par l'application Télérecours citoyens accessible à partir du site [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr).*

Accusé de réception en préfecture  
077-217703271-20260122-DEC-2026-034-AR  
Date de télétransmission : 22/01/2026  
Date de réception préfecture : 22/01/2026



République Française

Département de Seine-et-Marne

Canton de Nangis  
**COMMUNE DE NANGIS**

**CONVENTION**

**N°2026/DCEA/034**

**OBJET : CONVENTION DE MISE À DISPOSITION DE LA SALLE « DULCIE SEPTEMER » – VENDREDI 6 MARS 2026**

Entre :

**La mairie de NANGIS**, sise rue du Maréchal de Lattre de Tassigny à Nangis (77 370) représentée par Nolwenn LE BOUTER, Maire, spécialement habilitée,  
Ci-après dénommée la commune,

Et

**La Communauté de Communes de la Brie Nangissienne**, sise 4 rue René Cassin à Nangis (77 176), enregistrée sous le numéro de SIRET 247 700 701 00136, représentée par Monsieur Yannick GUILLO, Président, spécialement habilité,  
Ci-après dénommé le réservataire,

Il a été convenu ce qui suit :

\*\*\*\*\*

**ARTICLE 1 – Objet**

La commune de Nangis met à disposition la salle « Dulcie September » et son hall d'entrée situées à l'espace culturel, Cour Émile Zola de Nangis (77 370) au bénéfice de la communauté de Communes de la Brie Nangissienne, sise 4 rue René Cassin à Nangis (77 176), enregistrée sous le numéro de SIRET 247 700 701 00136, représentée par Monsieur Yannick GUILLO, Président, spécialement habilité, afin d'y organiser un spectacle d'humour de Stand up.

**ARTICLE 2 - Espaces municipaux et horaires de mise à disposition**

La commune de Nangis met à disposition les espaces cités à l'article 1 au bénéfice de la Communauté de Communes de la Brie Nangissienne à la date et aux horaires suivants :

- Vendredi 6 mars 2026, de 8 h 30 à 23 h 30 avec une ouverture au public à 19 h 30.

**ARTICLE 3 – Conditions financières**

La mise à disposition des espaces est consentie à titre gracieux.

Accusé de réception en préfecture  
077-217703271-20260122-DEC-2026-034-AR  
Date de télétransmission : 22/01/2026  
Date de réception préfecture : 22/01/2026



#### **ARTICLE 4 – Conditions de mise à disposition :**

1. Dans le cadre de la mise à disposition gracieuse de l'espace par la commune, le réservataire doit mettre en avant le logo et le nom de la ville de Nangis, comme partenaire privilégié, dans les différents supports de communication internes et externes (affiches, invitations, communication numérique, dossier de presse, autres ...);
2. Le contenu du spectacle présenté devra être certifié conforme aux règles, valeurs et orientations de la Ville, notamment en matière de neutralité, et ne devra comporter aucun propos ou élément à caractère politique.
3. Le réservataire devra respecter le règlement intérieur de l'espace ;
4. Durant l'activité, les locaux sont placés sous l'autorité et la responsabilité du réservataire ;
5. La Cour « Émile Zola » ne sera pas privatisée pour cette occasion et restera ainsi accessible au public ;
6. Aucune boisson alcoolisée ne sera apportée ni consommée sur le site de la cour « Émile Zola » ;
7. Le séjour dans l'établissement est limité au temps imparti à l'activité.
8. Le réservataire s'engage à vérifier l'état de propreté des lieux utilisés (sanitaires compris) avant le début de son activité ainsi qu'au moment de quitter les locaux. Il se doit d'avertir la ville de Nangis immédiatement de tous dégâts constatés par mail à l'adresse suivante : [salles@mairie-nangis.fr](mailto:salles@mairie-nangis.fr) ;
9. Le réservataire s'engage également à rendre les locaux utilisés dans un parfait état de propreté et de bon fonctionnement.
10. Du matériel de nettoyage sera mis à la disposition du réservataire, dans un local dédié, lui permettant de procéder au nettoyage d'éventuelles salissures provoquées par les occupants lors de l'évènement.
11. Dans le cas où il est constaté par la commune que les locaux ne seraient pas rendus dans un état propre, la commune de Nangis se réserve le droit de facturer les frais de ménage inhérents à ce nettoyage, avec un tarif horaire de 198.00 €.
12. La tranquillité publique sera respectée et notamment en ce qui concerne le bruit et le voisinage aussi bien Cour « Émile Zola » que dans le cadre de l'utilisation de la salle « Dulcie September ». Une attention particulière sera apportée quant au respect du silence dans la cour attenante.
13. Aucun véhicule ne doit stationner dans la cour « Émile Zola ». Une autorisation est donnée uniquement pour le déchargement et le chargement du ou des véhicules, en préservant la libre circulation des véhicules de secours et d'intérêts généraux sur les voies d'accès.

#### **ARTICLE 5 : Le matériel**

Les locaux et le matériel mis à disposition devront être maintenus en état après l'évènement.

En cas de non-respect, des frais de remplacement ou de réparation seront facturés.

Le réservataire pourra utiliser, sous sa responsabilité, le matériel de la salle.

Le matériel mis à disposition est le suivant :

- L'office de la salle « Dulcie September » ;

Accusé de réception en préfecture  
077-217703271-20260122-DEC-2026-034-AR  
Date de télétransmission : 22/01/2026  
Date de réception préfecture : 22/01/2026

**ARTICLE 11 : Annulation de la convention**

La résiliation à l'initiative de l'une ou l'autre des parties pourra intervenir à tout moment, sans indemnités, en respectant un préavis d'un jour.

**ARTICLE 12 : Compétence juridique**

En cas de litige portant sur l'interprétation et/ou l'exécution du présent contrat, les parties conviennent de s'en remettre à l'appréciation du Tribunal de Melun. Mais seulement après épuisement des voies amiables dans un délai de 30 jours calendaires.

Fait à Nangis, le    /    /2026  
(En 2 exemplaires originaux)

**La Communauté de Communes  
De la Brie Nangissienne,**

**Le Maire,**



**Yannick GUILLO**

**Nolwenn LE BOUTER**

- Les loges de la salle « Dulcie September » ;
- Plateau scénique de la salle « Dulcie September » ;
- Le système de sonorisation et lumière de la salle « Dulcie September » géré par un régisseur technique, engagé par l'organisateur et non pris en charge par la commune ;
- Micros ;
- Installation des gradins ;
- Tables de l'espace ;
- Chaises de l'espace.

#### **ARTICLE 6 : Accès à la structure**

Un badge donnant accès à la structure mentionnée dans l'article 1 sera attribué au réservataire de la salle.

Le réservataire est garant de l'utilisation dudit badge et sera tenu pour responsable de toute dégradation et/ou perte du badge d'accès qui lui aura été confié.

La dégradation ou le remplacement du badge sera facturé à l'Occupant pour un montant de 83,33€ HT (soit 100.00 € TTC)

#### **ARTICLE 7 : Sécurité**

Le réservataire s'engage à assurer la sécurité des personnes et des biens durant la période de réservation des espaces cités à l'article 2 en faisant appel à un service de sécurité incendie et aide à la personne (S.S.I.A.P).

#### **ARTICLE 8 : Diffusion sonore**

En cas de diffusion de musique dans le cadre de l'événement, le réservataire s'engage à respecter les droits d'auteur et à effectuer les démarches nécessaires avant la manifestation auprès de la SACEM (Société des Auteurs, Compositeurs et Éditeurs de Musique) pour s'acquitter des droits liés à cette diffusion. La responsabilité du respect de ces obligations incombe exclusivement au réservataire, la commune étant dégagée de toute responsabilité en cas de litige ou de réclamation.

#### **ARTICLE 9 : Droit personnel et exclusif**

Conformément à l'article L.2122-1 du Code Général de la Propriété des Personnes Publiques le droit d'occupation est conféré au seul occupant visé dans la présente, à titre personnel. Celui-ci ne pourra en aucun cas faire l'objet d'une sous-occupation ou être cédée à un tiers par le réservataire.

#### **ARTICLE 10 : Responsabilité**

Le réservataire devra fournir une attestation d'assurance couvrant la garantie de responsabilité civile à la première réquisition de la collectivité pour l'occupation des salles. Il est responsable du matériel mis à disposition pendant la séance. En cas de détérioration, le réservataire s'engage à remplacer le matériel altéré suite à son utilisation non conventionnelle et/ou à le rembourser à la collectivité dès la première injonction.