



**La ville de Nangis**

(Seine-et-Marne) – 8904 habitants – située à 45 min de Paris - Site agréable

## **RECRUTE**

### **Un(e) Directeur(rice) de l'éducation et de la jeunesse**

Sous l'autorité de la Directrice Générale Adjointe en charge des ressources, des solidarités et de la vie locale, et en lien étroit avec Mme le Maire et les élus de secteurs, vous êtes responsable de la définition des orientations stratégiques en matière d'enfance, jeunesse et éducation, du projet éducatif global de la collectivité et de l'adaptation de l'offre de services aux besoins de la population.

Nangis comprend 4 groupes scolaires, 3 accueils de loisirs, 1 crèche multi-accueil, un service jeunesse, 3 restaurants scolaires, 1 collège, 1 lycée, 1 centre formation des apprentis du bâtiment.

#### **MISSIONS :**

- Piloter les projets liés à la politique publique de l'éducation, en cohérence avec les orientations des élus et les engagements pris avec les partenaires institutionnels,
- Développer le partenariat avec les différents acteurs (PMI, CAF, IEN, CCBN, Direction des écoles, collèges, lycée ...), s'assurer de l'obtention des subventions, notamment de la PMI, de la CAF et de l'Etat (Education Nationale notamment),
- Organiser, animer et coordonner les équipes d'encadrement
- Participer au classement d'un quartier en contrat de Ville

#### **Activités relatives au poste :**

##### **Participation à la définition des orientations stratégiques en matière d'enfance, jeunesse et éducation :**

- Réaliser et actualiser un diagnostic éducatif du territoire,
- Traduire les orientations politiques, en plans d'actions, projets et programmes (Pilotage des projets de la Direction) et les évaluer,
- Identifier les moyens de leur mise en œuvre et les proposer,
- Faire vivre, avec l' élu pilote, le Comité consultatif éducation et les différents groupes de travail
- Suivre et conduire les actions Nangissiennes dans le cadre la convention territoriale globale (inter-communale)

##### **Pilotage opérationnel et coordination des équipes :**

- Coordonner les activités des services (les accueils enfance, restaurants scolaires et jeunesse) et assurer la cohérence et l'efficacité des actions éducatives pour les enfants de 3 à 17 ans,
- Encadrer, animer et coordonner les équipes,
- Superviser l'élaboration et l'exécution du budget de la direction,
- Assurer une veille juridique et administrative de la réglementation,
- Organiser l'ensemble des missions administratives liées au bon fonctionnement des structures (comptes-rendus de réunions, bilans, projets, demandes de financements...)

#### **Établissement et mise en œuvre de partenariats :**

- Piloter ou s'associer à des dispositifs contractuels en cours,
- Consolider le partenariat avec la Caisse d'allocation familiale, Direction départementale de la cohésion sociale, l'IEN, notamment au travers des dispositifs contractuels,
- Mettre en œuvre ou développer les partenariats avec le tissu associatif local,

#### **Organisation et gestion des équipements :**

- Participer sous l'impulsion des services techniques et des responsables de service à l'identification des besoins de création, de rénovation ou de maintenance des équipements et à la recherche de financements
- Contribuer à la sécurisation des établissements scolaires et d'accueil, notamment, par l'assistance à la mise en œuvre des plans particuliers de mise en sûreté,

#### **QUALITÉS REQUISES**

- DEFA, DESJEPS ou DUT carrières sociales ou éducation ou équivalent / ou expérience significative
- Capacités managériales,
- Sens du travail en équipe
- Pilotage de projet

#### **HORAIRES ET PARTICULARITÉS**

- 39 heures hebdomadaires annualisées, 22 ARTT

#### **RÉMUNÉRATION**

Rémunération statutaire, régime indemnitaire (IFSE + CIA) en fonction de l'expérience, 13<sup>ème</sup> mois, CNAS, COS, participation à la protection sociale complémentaire, télétravail possible.

Merci d'adresser votre candidature via [recrutement@mairie-nangis.fr](mailto:recrutement@mairie-nangis.fr) **avant le 1<sup>er</sup> décembre 2024.**

Très cordialement.