

## **La ville de Nangis**

(Seine et Marne) - 8710 habitants située à 45 min de Paris

RECRUTE

### **Un/ Une Chef de projet « Petites Villes de demain »**

#### **Poste à pourvoir dès que possible**

Retenue au titre du dispositif « Petites Villes de Demain », la ville de Nangis compte 8.710 habitants et est située à 50 km de Paris, au cœur de la plaine de Brie.

Rattaché(e) à la Direction de l'Aménagement du Territoire, vous travaillerez en lien étroit avec la Directrice du Service Aménagement du Territoire, la Directrice des Affaires Financières, les élus référents du programme « Petites villes de demain » et avec l'ensemble des services en lien avec ce programme.

#### **Activités relatives au poste :**

A partir de vos connaissances et de votre analyse du terrain, de la réalité économique et sociale, des besoins du territoire et des projets portés par les élus, les habitants, le milieu associatif et les services municipaux, vous établirez la synthèse des enjeux de ce qui constitue le projet territorial, et serez ainsi amené à formuler des propositions cohérentes avec les priorités énoncées par les élus, à rechercher les financements nécessaires y compris au travers des financements européens, et à suivre la mise en œuvre des projets en mobilisant les porteurs et les partenaires.

Vous piloterez la conception ou l'actualisation du projet de territoire, définirez la programmation et coordonnerez les actions et opérations de revitalisation de la ville. Vous appuierez et conseillerez les instances décisionnelles communales ou/et intercommunales engagées dans le projet. Vous entretiendrez des liens étroits avec les partenaires locaux (dont les représentants des partenaires nationaux), qu'ils soient publics, associatifs ou privés.

Vous aurez pour missions de :

- Informer, faciliter l'accès aux dispositifs (contractualisations bilatérales ou pluri-partenariales) et coordonner les actions et les projets de l'ensemble des partenaires qui contribuent au projet territorial de Petites Villes de Demain (organismes institutionnels, associations, habitants et services) ;
- Coordonner les instances et réseaux partenariaux mobilisés dans le cadre du dispositif Petites Villes de Demain et des opérations périphériques (OPAH-RU, labels, ...) ;
- Apporter un appui technique auprès des porteurs de projets sur le montage des opérations en veillant à leur faisabilité technique et financière, en prenant en compte les priorités définies par les différents partenaires et par les élus, et en accompagnant vers le recours aux financements relevant du Programme Petites Villes de Demain et des fonds européens ;
- Positionner et articuler les actions menées dans le cadre communal du Programme Petites Villes de Demain avec la dimension intercommunale de certaines compétences, en pilotant la concertation nécessaire ;
- Promouvoir l'implication de l'ensemble des acteurs concernés dans le cadre du Programme Petites Villes de Demain, afin de mettre en œuvre les actions ponctuelles qui participent au projet global, urbain et social, défini dans les différentes contractualisations ;
- Mettre en place le dispositif d'évaluation du Programme Petites Villes de Demain ;

- Organiser et garantir personnellement le bon fonctionnement et l'animation de la concertation et de la communication, en collaboration avec les élus référents, et sous la responsabilité de la Directrice du service Aménagement du Territoire ;
- Organiser le pilotage et l'animation du programme : coordination du Comité de Pilotage dédié, conception et animation du dispositif de pilotage stratégique et opérationnel propre au projet, veille auprès des collectivités et des opérateurs du respect des processus décisionnels courant à l'avancement du projet, identification, alerte et proposition de solutions sur les difficultés rencontrées,
- Suivre et contribuer à l'aboutissement du processus engagé par la ville de contractualisation avec l'Etat (ANAH) d'une Opération Programmée d'Amélioration de l'Habitat – Renouvellement Urbain, en partenariat avec le Service Urbanisme de la ville.
- Concevoir et rédiger l'ensemble des documents destinés à être contractualisés ou avenantés.
- Gérer les marchés publics pour le choix des prestataires en lien avec la Direction des Affaires Financières,
- Rechercher les subventions et gérer le budget global du programme (articulation avec le plan prévisionnel d'investissement, aux budgets annuels, à l'exécution des marchés, aux demandes de subventions),
- Mettre en œuvre, coordonner et suivre le programme d'action opérationnelle sur les plans techniques et financiers en veillant à leur faisabilité en lien étroit avec la Directrice du Service Aménagement du Territoire, la Directrice des Affaires Financières et l'élu référent.

**Profil :**

De formation : Master 2 développement du territoire, aménagement urbain...

Permis B

Débutant accepté

Recrutement sur un contrat de projet d'une durée de 1 an renouvelable jusqu'en 2026 (Loi n° 2019-828 du 6 août 2019 de transformation de la fonction publique).

**Rémunération :**

Travail à temps complet

Rémunération statutaire et régime indemnitaire

**CONTACT :**

Veillez adresser une lettre de motivation accompagnée de votre curriculum vitae à l'attention de Madame le Maire-Mairie de Nangis CS 50404 – 77370 Nangis ou via [recrutement@mairie-nangis.fr](mailto:recrutement@mairie-nangis.fr).