



# La ville de Nangis

(Seine et Marne) - 8710 habitants - Située à 45 min de Paris

## RECRUTE UN / UNE RESPONSABLE JURIDIQUE

### Missions :

Vous êtes en charge du conseil juridique à l'attention des élus, de la direction générale et de l'ensemble des services de la ville.

### Activités relatives au poste :

- Vous contribuerez à fiabiliser et sécuriser l'action de la collectivité sur le champ juridique en renforçant les expertises en amont des réflexions et décisions, en lien avec l'autorité territoriale,
- Alerter sur les risques juridiques : production d'analyses juridiques et aide à la décision,
- Sensibiliser les services et les élus sur les risques encourus par la collectivité (agents, élus),
- Anticiper et analyser l'impact des évolutions juridiques pour la collectivité et proposer leur mise en œuvre,
- Communiquer et adapter la formulation des propositions et solutions en fonction de l'interlocuteur,
- Mettre en place et animer un système de traitement des demandes de conseil (procédures, tableaux de bord...),
- Développer et animer des partenariats avec les professionnels du droit (avocats, huissiers...),
- Préparer les instances,
- Vérifier la validité juridique des actes, gérer leur procédure de validation et de diffusion,
- Contribuer à la prévention des conflits d'intérêts et à la discussion d'une culture de la déontologie au sein de la collectivité,
- Contribuer au développement de la culture juridique des agents de la collectivité en participant à l'organisation de formations thématiques et en assurant la diffusion d'une veille juridique au sein de la collectivité,
- Contribuer à la mise en œuvre du RGPD et des missions d'archivages numérique et papier,
- Participer à la défense des intérêts de la collectivité dans les procédures contentieuses dans tous les domaines relevant de la collectivité (marchés, ressources humaines, RSA, agréments assistants maternels...) et assurer l'instruction des contentieux en lien avec les directions (production de mémoires, participation aux audiences, suivi des contentieux externalisés en lien avec les avocats),
- Analyser la nature du litige et évaluer ses enjeux,
- Gérer les contentieux par la définition d'une stratégie contentieuse et la rédaction des écritures en collaboration avec les services et les avocats le cas échéants,
- Représenter la collectivité en justice,
- Contribuer au suivi des contrats d'assurances et accompagner des directions dans la gestion des sinistres particuliers.

### Qualités requises :

- Master en droit public avec une expérience similaire de 3 ans,
- Maîtrise de l'environnement juridique des collectivités territoriales,
- Maîtrise des règles et des procédures liées aux assemblées délibérantes, aux marchés publics et aux subventions,
- Capacités de synthèse et d'analyse,
- Capacités rédactionnelles,
- Maîtrise des outils informatiques (Word, Excel...),
- Maîtrise des tableaux de bord et outils de planification et suivi,
- Diplomatie, discrétion et devoir de réserve,
- Réactivité, adaptabilité, organisation et disponibilité,
- Rigueur et dynamisme,

- Sens du travail en équipe

**Horaires et exigences particulières :**

- Horaires parfois irréguliers en fonction des obligations professionnelles.
- 39 heures annualisée

**Rémunération :**

Rémunération statutaire, régime indemnitaire, 13<sup>ème</sup> mois, CNAS, COS.

Merci d'adresser votre candidature à l'attention de Madame le Maire – Rue du Maréchal de Lattre de Tassigny – 77370 Nangis ou via [recrutement@mairie-nangis.fr](mailto:recrutement@mairie-nangis.fr) .