

## **La ville de Nangis**

(Seine et Marne) - 8710 habitants située à 45 min de Paris - Site agréable

### **Un agent polyvalent d'exploitation des piscines - Caisse (H/F) (Adjoint technique)**

**Poste à pourvoir dès que possible.**

Placé sous l'autorité du directeur du centre aquatique, et au sein d'une équipe pluridisciplinaire, l'agent est en charge d'effectuer l'entretien des locaux des abords et du matériel, d'accueillir les usagers et de régir la caisse.

#### **MISSIONS GENERALES :**

- Entretien des locaux, des abords et du matériel,
- Accueillir les usagers,
- Régie de la caisse,
- Vérifier le fond de caisse,
- Assurer l'acquittement du droit d'entrée des usagers,
- Clôturer la caisse,
- Contrôle des comptes des régisseurs suppléants,
- Remise des fonds aux trésors publics.

#### **PROFIL RECHERCHE :**

- Maîtrise des techniques d'entretien,
- Maîtrise des règles d'hygiène et sécurité,
- Maîtrise des mécanismes financiers d'une régie de recette,
- Polyvalence.

#### **QUALITES REQUISES :**

- Très bonnes qualités relationnelles
- Fort esprit d'équipe
- Grande rigueur dans la tenue de la régie

#### **PARTICULARITES :**

- Temps de travail : un week-end sur deux, 35 heures annualisées, horaires différents en fonction des périodes (scolaire, vacances, vidanges, arrêt technique).

#### **REMUNERATION :**

Rémunération statutaire, régime indemnitaire, 13<sup>ème</sup> mois, CNAS et COS.

#### **CONTACT :**

Veillez adresser une lettre de motivation accompagnée de votre curriculum vitae à l'attention de Madame Le Maire via [recrutement@mairie-nangis.fr](mailto:recrutement@mairie-nangis.fr).