



## La Ville de Nangis

Commune dynamique de 8660 habitants, en Ile de France, recrute :

### **INSTRUCTEUR DU DROIT DES SOLS** à temps complet à pourvoir à compter du 1<sup>er</sup> Janvier 2019

#### **MISSIONS :**

Rattaché au service urbanisme et sous l'autorité de la directrice du service urbanisme les missions principales que vous aurez à assumer sont les suivantes :

- Instruction des demandes d'autorisations d'occupation du sol (certificats d'urbanisme, permis de construire, de démolir, d'aménager, déclarations préalables, autorisations de travaux...), examen de la recevabilité des dossiers, suivre et organiser toute l'instruction technique, en concertation avec les services intéressés
  - Rédaction des arrêtés et courriers inhérents aux actes d'urbanisme et suivi des dossiers
  - Visite de conformité
  - Accueil téléphonique et physique du public (renseignement des particuliers et professionnels)
  - Conseils et propositions aux élus
  - Visites de salubrité et visites liées aux demandes de permis de louer

#### **EXIGENCES PARTICULIERES :**

- Connaissances techniques et juridiques dans le domaine de l'urbanisme réglementaire notamment respect des procédures et des délais
- Expérience significative en matière d'instruction du droit des sols
- Connaissance en matière de salubrité
- Connaissance du code de l'urbanisme, de la construction, de l'environnement et du droit civil
- Connaissance des documents d'urbanisme, des plans et du cadastre
- Capacités d'analyse et de synthèse
- Capacités rédactionnelles
- Capacités d'organisation et de gestion
- Maîtrise des outils informatiques notamment du logiciel urbanisme Cart@ds ou équivalent

#### **QUALITES REQUISES :**

- Aisance relationnelle
- Capacité d'adaptation
- Ecoute et pédagogie
- Rigueur

- Réactivité
- Aptitude à travailler seul et en équipe
- Discrétion
- Permis B Obligatoire

**REMUNERATION :**

➤ Rémunération statutaire, régime indemnitaire et 13<sup>ème</sup> mois, COS et CNAS.

**CONTACT :**

Veillez adresser une lettre de motivation accompagnée de votre curriculum vitae avant le 15 Novembre 2018 à l'attention de :

**Monsieur le Maire  
Hôtel de ville  
CS50404  
77370 NANGIS**