

La ville de Nangis
(Seine et Marne) - 8660 habitants située à 45 min de Paris

RECRUTE

Un/une gardien(ne) polyvalent(e) pour la résidence autonomie

**Cadre d'emplois des adjoints techniques/agents sociaux
A temps complet**

A pourvoir le 1^{er} juin 2018

Placé(e) sous l'autorité de la Directrice de l'espace solidarité, vous aurez pour missions :

- Accueillir, écouter, orienter les résidents,
- Entretien des parties communes,
- Distribuer le courrier aux résidents,
- Gérer le linge des résidents,
- Veiller aux conditions de sécurité des résidents et savoir s'adresser aux services compétents en cas d'accident,
- Assurer la maintenance des bâtiments (entretien des terrasses, lavage des rideaux, nettoyage des carreaux intérieurs avec matériel adapté),
- Nettoyer les containers et les sanitaires dans tous les étages et assurer le service des ordures ménagères,
- Effectuer les menus travaux courants (changer des ampoules, déboucher un évier, désherbage...),
- Tenir un cahier de transmission,
- Participer aux réunions d'équipe.

Animation :

- Proposer, animer, participer à des activités et à des animations organisées préalablement avec la hiérarchie,
- Assurer la gestion des stocks (achats),
- Préparer les goûters classiques et/ou à thème, aménagement des lieux.

PROFIL RECHERCHE :

- Titulaire d'un diplôme d'accompagnement, soins et services à la personne,
- Sauveteur secouriste du travail
- Un diplôme d'aide-soignant serait un plus

QUALITES REQUISES :

- Dynamisme,
- Aimer le contact avec les personnes âgées,
- Sens du travail en équipe,
- Polyvalence,
- Aisance relationnelle,
- Devoir de réserve,
- Disponibilité,
- Savoir prioriser les urgences,

- Petits travaux d'entretien,
- Maîtrise des règles de sécurité liées au bâtiment et aux personnes,
- Capacité à gérer et prendre du recul face à la maladie, décès...

EXIGENCES PARTICULIERES LIEES AU POSTE

- Présence au domicile durant les temps de travail liés au gardiennage.
- Le temps de travail sur la résidence est découpé par semaine :
Une semaine (A) effectuer un temps d'entretien et réaliser les heures suivantes du lundi au vendredi : 8h30 à 12h00 et de 13h30 à 17h00
La semaine (B) suivante être de garde et travailler du lundi au vendredi de 16h00 à 8h00
Le lendemain matin
- Logement fourni type T3
- Permis B obligatoire

REMUNERATION :

Rémunération statutaire, régime indemnitaire et 13^{ème} mois, COS, CNAS et compte épargne temps

CONTACT :

Veillez adresser une lettre de motivation accompagnée de votre curriculum vitae **avant le 30 avril 2018** à l'attention de :

Monsieur le Maire
Hôtel de ville - BP 55 - 77370 NANGIS