

# AVIS DE MISE EN CONCURRENCE

## Appel à candidatures

### Location et maintenance de 22 photocopieurs

**1) Identification de l'organisme qui passe le marché :**

VILLE DE NANGIS  
Hôtel de Ville  
CS 50404  
77370 NANGIS  
Tél : 01 64 60 52 00

**2) Procédure de passation :**

La procédure de passation utilisée est une procédure adaptée ouverte. Elle est soumise aux dispositions de l'article 27 du décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatifs aux marchés publics.

**3) Objet du marché :**

La consultation concerne la location et la maintenance de 22 photocopieurs pour les services de la ville de NANGIS.

**4) Lieu de réalisation de la prestation :**

Sur le territoire de la Commune de NANGIS (77 Seine et Marne).

**5) Allotissement :**

Marché en un seul lot : les candidats devront soumissionner selon les conditions fixées par le cahier des charges

**6) Candidat :**

Tout prestataire pouvant répondre aux exigences du cahier des charges disponible en Mairie, à l'adresse précisée ci-dessous

**7) Durée prévisionnelle du marché et période d'intervention :**

Le délai de validité des offres est fixé à 3 mois à compter de la date limite de réception des offres

**8) Renseignements :**

Renseignement(s) administratif(s) et renseignement(s) technique(s) :

Direction du Service Informatique.  
Après de : Monsieur Pascal LEGRAND  
Téléphone : 01.64.60.52.38  
[service.informatique@mairie-nangis.fr](mailto:service.informatique@mairie-nangis.fr)

**9) Renseignements sur les candidats :**

Conformément aux articles 45 à 50 de l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics et à l'article 51 du décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics, ils devront permettre d'évaluer les capacités professionnelles, techniques et financières du candidat.

**10) Critères d'attribution du marché :**

Les critères par ordre d'importance sont les suivants :

- critère prix de la location et maintenance : 40 %
- critère technique des matériels : 40 %
- critère des prestations de services : 20 %

**11) Modalités de financement :**

Financement sur le budget de la Ville de NANGIS dont 80% de dotation de l'état.  
Règlement par mandat administratif suivant les règles de comptabilité publique.  
Délai global de paiement : 30 jours après réception de la facture  
Intérêts moratoires : taux d'intérêt légal en vigueur

**12) Lieu où l'on peut retirer le dossier de consultation :**

Mairie de NANGIS – Direction du Service Informatique  
Hôtel de Ville – CS 50404  
77370 NANGIS  
Téléphone : 01 64 60 52 38  
Ou par mail en adressant une demande à l'adresse suivante :  
[service.informatique@mairie-nangis.fr](mailto:service.informatique@mairie-nangis.fr)  
plateforme suivante :  
[www://achatpublic.com](http://www://achatpublic.com)

**13) Visite des sites concernés par la prestation :**

Une visite **FACULTATIVE** sur rendez-vous aura lieu le :

**07 Juin 2017 de 09h00 à 12h30**

**14) Date limite de réception des candidatures et offres :**

Les candidatures et offres accompagnées des justifications et références professionnelles seront à remettre en Mairie à l'adresse précisée ci-dessous pour

**Le 22 Juin 2017 à 12 HEURES en mairie de 77370 Nangis**

**15) Lieu de remise des offres :**

**Ville de Nangis  
Direction Générale des Services  
rue du Maréchal de Lattre de Tassigny  
77370 NANGIS  
Tél. 01-64-60-52-00 / Fax : 01-64-60-52-08**

***Les horaires d'ouverture des bureaux sont les suivants :  
9 H 00 à 12 H 00 et 13 H 30 à 17 H 30 du lundi au vendredi.***

**LES OFFRES SERONT REMISES SOUS PLI CACHETE AVEC LES MENTIONS :**

Offre pour : Procédure adaptée

**Location et maintenance de 22 photocopieurs**

**Cachet de la société**

**16) Date d'envoi à la publication :**

**Le 23 Mai 2017**

**17) Date de publication :**

**Le 23 Mai 2017**